



# Information

## Dreijährige

## Berufsfachschule

Berufsabschluss und Fachhochschulreife

Bildungsgang

„Staatlich geprüfte Informationstechnische Assistentin“/

„Staatlich geprüfter Informationstechnischer Assistent“



## Berufsfachschule für Technik

### dreijähriger Bildungsgang mit **Berufsabschluss** und **Fachhochschulreife (FHR)** **„Staatlich geprüfte Informationstechnische Assistentin“** **„Staatlich geprüfter Informationstechnischer Assistent“**

<b>Bildungsziel</b>	Es handelt sich um eine vollzeitschulische Ausbildung, die zu einem <b>Berufsabschluss</b> und dem Schulabschluss <b>Fachhochschulreife</b> führt. Absolventinnen und Absolventen dieses Bildungsganges werden theoretisch und praktisch auf eigenverantwortliche Tätigkeiten in den Bereichen Informations- und Elektrotechnik vorbereitet. Dieser Bildungsgang bietet einen schnellen und sicheren Zugang zu technischen Studiengängen, insbesondere einem Studium der Informatik, Technischen Informatik sowie Elektrotechnik, aber auch zu qualifizierten informationstechnischen und elektrotechnischen Berufen.
<b>Unterricht</b>	<b>Fachliche Schwerpunktfächer:</b> Software/Programmierung, Elektrotechnik, Betriebssysteme / Netzwerke, Datenbanken, Mikroprozessortechnik, Technische Informatik <b>Berufsbezogener Lernbereich:</b> Wirtschaftslehre, Englisch <b>Berufsübergreifender Lernbereich:</b> Deutsch/Kommunikation, Sport/Gesundheitsförderung, Politik / Gesellschaftslehre <b>Betriebspraktika</b> 8 Wochen in der Jahrgangsstufe 12
<b>Wochenstunden</b>	36
<b>Dauer</b>	3 Jahre
<b>Zugangsvoraussetzungen</b>	Fachoberschulreife, Aufnahmegespräch mit Test, Stärken im strukturierten Denken und Handeln sowie Mathematik
<b>Prüfung</b>	<b>Fachhochschulreifeprüfung:</b> Mathematik, Deutsch und Englisch <b>Berufsabschlussprüfung:</b> 3 Fächer des fachlichen Schwerpunktes und Mathematik <b>Praktische Prüfung:</b> mindestens 6 Zeitstunden <b>Mündliche Prüfung:</b> maximal 3 Fächer
<b>Berechtigungen</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Fachhochschulstudium bzw. Bachelor-/Masterstudium</li><li>- Eintritt ins Berufsleben mit dem Berufsabschluss als „Staatlich geprüfte Informationstechnische Assistentin/Staatlich geprüfter Informationstechnischer Assistent“</li><li>- unter bestimmten Voraussetzungen Übergang in eine Klasse der FOS 13 möglich (= fachgebundene oder allgemeine Hochschulreife)</li></ul>
<b>Unterrichtsbeginn</b>	nach den Sommerferien
<b>Anmeldung</b>	ab Februar im Sekretariat der Schule. Die Aufnahme erfolgt nach einem Vorstellungsgespräch und Eingangstest. Dem Aufnahmeantrag sind beizufügen: <ul style="list-style-type: none"><li>- Lebenslauf, Lichtbild</li><li>- Halbjahreszeugnis ggf. Abschlusszeugnis FOR (beglaubigte Fotokopie)</li><li>- Fotokopie des Personalausweises</li></ul>

Wir beraten Sie gerne!

Ihr Ansprechpartnerin:

Nutzen Sie unsere Internetinformationen  
oder rufen Sie uns an.

**Frau Messerschmidt**, [e.messerschmidt@bkgl.de](mailto:e.messerschmidt@bkgl.de)